

Zakres danych do systemu ePW-asystent WKU

Objaśnienia:

- kod języka – należy uwzględnić konieczność przewidzenia pól na różne rodzaje języka: PL – polski, EN – angielski, ORG – język oryginalny;
- krotność atrybutu – ile razy atrybut może występować przy danym polu,
- struktura danych (pola z Typ danych)
- PS – plan studiów
- OP – podstawowy opis programu
- EK – efekty kształcenia
- U – informacje o Uczelni
- S – ogólne informacje dla studentów

W przypadku tabel podrzędnych zakładane jest, iż istnieje możliwość zdefiniowania wielu rekordów w tabeli podrzędnej (oznaczenie w kolumnie *Krotność atrybutu* na *wiele rekordów*).

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
	A. OGÓLNY OPIS PROGRAMU						
OP1	Wydział/wydział wiodący	Słownik	PL, EN, ORG	Lista Wydziałów	1	I/II/ SD/SP	wydział wiodący jeśli studia prowadzone wspólnie
OP2	Wydział współpracujący (niewiodący)	Słownik	PL, EN, ORG	Lista Wydziałów	wiele	I/II/ SD/SP	Pole wypełniane jeśli studia prowadzone wspólnie, i podano wydział wiodący
OP3	Instytucje zewnętrzne współprowadząca kształcenie	Tabela podrzędna	PL, EN, ORG	-	wiele	I/II/ SD/SP	
OP3.1	nazwa uczelni / instytucji	tekst			1		
OP3.2	nazwa wydziału danej uczelni	tekst			wiele		
OP3.4	Rola uczelni / instytucji w realizacji projektu studiów wspólnych	Tekst			wiele		
OP4	Osoba odpowiedzialna za realizację programów studiów i pełniona przez nią funkcja	Słownik			wiele		Prodziekan/Kierownik SP, SD
OP5	Kod programu	Tekst		Kod programu	1	I/II/ SD/SP	
OP6	Opis programu	Tekst	PL, EN, ORG		1	I/II/ SD/SP	w tym również nazwa studiów podyplomowych oraz doktoranckich do 200 znaków
OP7	Czy archiwalny	Słownik	Tak/Nie		1		
OP8	Cykl pierwszej rekrutacji	Słownik			1		
OP9	Cykl ostatniej rekrutacji	Słownik			1		
OP10	Numer semestru, od którego obowiązuje podział na specjalności	Liczba			1		
OP11	Nazwa kierunku, Nazwa studiów doktoranckich, Nazwa studiów podyplomowych	Słownik	PL, EN, ORG	Lista kierunków	wiele	I,II,SD SP	
OP12	Słowa kluczowe	Słownik	PL, EN, ORG		wiele	I/II/ SD/SP	
OP13	Obszar kształcenia	Słownik	PL, EN, ORG	Lista	wiele	I/II/ SD/SP	
OP14	Dziedzina nauki i dyscyplin naukowych studiów doktoranckich	Tabela podrzędna	PL, EN, ORG	Lista		SD	
OP14.1	dziedzina nauki	Słownik			1		
OP14.2	dyscypliny naukowe	Słownik			Wiele		

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
OP15	przyporządkowanie kierunków studiów, studiów podyplomowych, studiów doktoranckich do kwalifikacji ISCED-F	Tabela podrzędna			1		
OP15.1	Rezerwa dla klasyfikacji po wprowadzeniu nowego prawa o szkolnictwie wyższym						
OP15.2							
OP15.3							
OP15.4							
OP15.5							
OP16	Numer w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji dla studiów podyplomowych włączonych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji	Tekst		-	1	SP	Myślnik jeśli studia podyplomowe nie są włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji
OP17	Okres na jaki utworzono studia podyplomowe	Tabela podrzędna	PL, EN, ORG			SP	
OP17.1	Tabela podrzędna - Okres na jaki utworzono studia podyplomowe		PL, EN, ORG			SP	
OP17.2	Od	Tekst	PL, EN, ORG	data	1	SP	Wymagane: wpisanie tekstu w formacie daty
OP17.3	Do	Tekst	PL, EN, ORG	Data lub „bezterminowo”	1	SP	Wymagane: wpisanie tekstu w formacie daty lub tekstu „bezterminowo”
OP18	Stopień	Słownik	PL, EN, ORG	<ul style="list-style-type: none"> • Studia pierwszego stopnia • Studia drugiego stopnia • Studia podyplomowe • Studia doktoranckie 	1	I/II/ SD/SP	
OP19	Forma studiów	Słownik	PL, EN, ORG	<ul style="list-style-type: none"> • Studia stacjonarne • Studia niestacjonarne zaoczne • Studia niestacjonarne wieczorowe • Studia niestacjonarne „na odległość” 	1	I, II	
OP20	Forma studiów	Słownik	PL, EN, ORG	<ul style="list-style-type: none"> • Studia stacjonarne • Studia niestacjonarne 	1	SD	
OP21	Forma studiów	Słownik	PL, EN, ORG	<ul style="list-style-type: none"> • Studia stacjonarne • Studia niestacjonarne • Studia niestacjonarne „na odległość” 	1	SP	
OP22	Profil kształcenia	Słownik	PL, EN, ORG	<ul style="list-style-type: none"> • Profil ogólnoakademicki • Profil praktyczny 	1	I, II	
OP23	Specjalność	Słownik	PL, EN, ORG	Lista specjalności	wiele	I, II	
OP24	Liczba semestrów	Liczba			1	I/II/ SD/SP	nominalny czas trwania studiów
OP25	Liczba punktów ECTS	Liczba			1	I/II/ SD/SP	liczba pkt. ECTS przypisana do programu studiów
OP26	Informacja o praktykach	Tabela podrzędna				I/II/ SD/SP	
OP27	Tabela podrzędna Informacja o praktykach	Tabela podrzędna			Wiele rekordów		
OP27.1	Work placement(s)	Tekst	PL, EN, ORG		1		dla SD
OP27.2	Work-based learning	Tekst	PL, EN, ORG		1		

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
OP27.3	Liczba pkt. ECTS za praktyki poza semestrem	Liczba			1		dla SP
OP28	Liczba godzin dydaktycznych	Liczba			1	I/II/ SD/SP	
OP29	Wygaszenie/zniesienie	Tekst	PL, EN, ORG	Data i pole tekstowe	1	I/II/ SD/SP	Wymagane data i tekst, powód
OP30	przyznana kwalifikacja qualification awarded	Słownik		<ul style="list-style-type: none"> Inżynier Inżynier architekt Licencjat Magister inżynier Magister inżynier architekt Magister 	1	I, II	tytuły zawodowe
OP31	Inne przyznane kwalifikacje	Słownik		<ul style="list-style-type: none"> stopień naukowy doktora świadczenie ukończenia studiów podyplomowych 	wiele	SP, SD	
OP32	poziom kwalifikacji KRK level of qualification	Słownik		<ul style="list-style-type: none"> Kwalifikacja pełna na poziomie szóstym Polskiej Ramy Kwalifikacji Kwalifikacja pełna na poziomie siódmym Polskiej Ramy Kwalifikacji Kwalifikacja pełna na poziomie ósmym Polskiej Ramy Kwalifikacji Kwalifikacja częściowa na poziomie szóstym Polskiej Ramy Kwalifikacji Kwalifikacja częściowa na poziomie siódmym Polskiej Ramy Kwalifikacji 	1	I/II/ SD/SP	Poziom z PRK
OP33	Tabela podrzędna Poziom kwalifikacji EQF (European Qualifications Framework) - Europejską Ramą Kwalifikacji	Tabela podrzędna					
OP33.1	odpowiednik poziomu IV	Tekst			1		
OP33.2	odpowiednik poziomu V	Tekst			1		
OP33.3	odpowiednik poziomu VI	Tekst			1		
OP33.4	odpowiednik poziomu VII	Tekst			1		
OP33.5	odpowiednik poziomu VIII	Tekst			1		
OP34	Tabela podrzędna Informacje o dyplomie lub suplemencie do dyplomu w przypadku studiów wspólnych	Tabela podrzędna					
OP34.1	Rodzaj dyplomu ukończenia studiów 1/2	Słownik			1		wspólny, podwójny, wielokrotny
OP34.2	świadczenie ukończenia studiów podyplomowych wspólnych	Słownik			1		
OP34.3	dyplom nadania stopnia doktora	Słownik			1		
OP34.4	Suplement do dyplomu – instytucja wydająca / wystawiająca	Tekst			wiele		Instytucja wydająca Suplement do dyplomu; Instytucja wystawiająca Suplement do dyplomu
OP35	Rok akademicki				1	I/II/ SD/SP	

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
OP36	Cele (sylwetka absolwenta occupational profiles of graduates with examples)	Słownik	PL, EN, ORG		1	I,II	Sylwetka absolwenta z suplementu
OP37	Studia podyplomowe – nadane uprawnienia zawodowe	Adres witryny			1	SP	
OP38	szczegółowe warunki rekrutacji specific admission requirements	Adres witryny			1	I/II/ SD/SP	oddzielne linki dla I, II, SP, SD
OP39	szczególne procedury dotyczące uznawania wcześniejszego kształcenia (formalnego, pozaformalnego i nieformalnego) specific arrangements for recognition of prior learning (formal, non-formal and informal)	Adres witryny			1	I,II	linki: Regulamin studiów i uchwała Senatu
OP40	wymagania kwalifikacyjne i zasady studiowania qualification requirements and regulations	Adres witryny			1	I/II/ SD/SP	oddzielne linki dla I, II, SP, SD
OP41	dalsze możliwości kształcenia access to further studies	Słownik			wiele	I,II	Słownik z suplementu (5.1)
OP42	skala ocen examination regulations, assessment and grading scale	Adres witryny			1	I/II/ SD/SP	oddzielne linki dla I, II, SP, SD (Regulaminy)
OP43	wymagania do ukończenia studiów / wymagania dotyczące nadania kwalifikacji graduation requirements / qualification requirements and regulations	Tekst	PL, EN, ORG		1		
OP44	nr uchwały Senatu PW w sprawie uchwalenia efektów kształcenia dla programów kształcenia prowadzonych na Wydziale (...)	Tekst		nr uchwały Senatu PW	1	I, II	
OP45	nr uchwały Rady Wydziału przyjmującej/zmieniającej Program Studiów	Tekst			wiele		
OP46	nr uchwały Rady Wydziału przyjmującej/zmieniającej Program Kształcenia	Tekst			wiele		
OP47	nr uchwały Rady Wydziału przyjmującej/zmieniającej Plan Studiów	Tekst			wiele		
PS1	Modelowy plan studiów	Tabela podrzędna				I/II/ SD/SP	
PS1.1	Tabela podrzędna Modelowy plan studiów				wiele rekordów	I/II/ SD/SP	
PS1.2	Kod przedmiotu	Słownik			1	I/II/ SD/SP	

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
PS1.3	Kod etapu	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
PS1.4	Cykl realizacji	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
PS2	Indywidualny Plan Studiów (IPS)	<i>Tabela podrzędna</i>			wiele	I/II/ SD/SP	
PS3	Ścieżki mobilności w ramach programów studiów	<i>Tabela podrzędna</i>					
EK1	Efekty kształcenia kierunkowe	<i>Tabela podrzędna</i>				I,II	Efekty kierunkowe określone w uchwale Senatu PW i powiązane z efektami obszarowymi/ charakterystykami drugiego stopnia PRK
EK1.1	Profil ogólnoakademicki/praktyczny- wiedza	<i>Tabela podrzędna</i>			wiele rekordów	I,II	
EK1.2	Efekt:	Słownik			1	I,II	
EK1.3	Kod:	Słownik			1	I,II	
EK1.4	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	I,II	uchwała Senatu PW; efekty obszarowe zgodne z Rozporządzeniem MNiSW KRK
EK1.5	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia PRK	Słownik			1	I,II	uchwała Senatu PW; charakterystyki zgodne z Rozporządzeniem MNiSW PRK
EK1.6	Profil ogólnoakademicki/praktyczny- umiejętności	<i>Tabela podrzędna</i>			wiele rekordów	I,II	
EK1.7	Efekt:	Słownik			1	I,II	
EK1.8	Kod:	Słownik			1	I,II	
EK1.9	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	I,II	uchwała Senatu PW; efekty obszarowe zgodne z Rozporządzeniem MNiSW KRK
EK1.10	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia PRK	Słownik			1	I,II	uchwała Senatu PW; charakterystyki zgodne z Rozporządzeniem MNiSW PRK
EK1.11	Profil ogólnoakademicki/praktyczny- kompetencje społeczne	<i>Tabela podrzędna</i>			wiele rekordów	I,II	
EK1.12	Efekt:	Słownik			1	I,II	
EK1.13	Kod:	Słownik			1	I,II	
EK1.14	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	I,II	uchwała Senatu PW; efekty obszarowe zgodne z Rozporządzeniem MNiSW KRK
EK1.15	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia PRK	Słownik			1	I,II	uchwała Senatu PW; charakterystyki zgodne z Rozporządzeniem MNiSW PRK
EK2	Efekty kształcenia dla programu studiów podyplomowych	<i>Tabela podrzędna</i>			Wiele rekordów	SP	
EK2.1	Wiedza				wiele rekordów	SP	
EK2.2	Efekt:	Słownik			1	SP	
EK2.3	Kod:	Słownik			1	SP	
EK2.4	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	SP	
EK2.5	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 - poziomy 6-8 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1594)
EK2.6	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji charakterze zawodowym	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz.U. 2016 poz. 537)

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
EK2.7	Powiązane charakterystyki efektów uczenia się dla poziomów Sektorowych Ram Kwalifikacji	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniami
EK2.8	Umiejętności				wiele rekordów	SP	
EK2.9	Efekt:	Słownik			1	SP	
EK2.10	Kod:	Słownik			1	SP	
EK2.11	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	SP	
EK2.12	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 - poziomy 6-8 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1594)
EK2.13	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji charakterze zawodowym	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz.U. 2016 poz. 537)
EK2.14	Powiązane charakterystyki efektów uczenia się dla poziomów Sektorowych Ram Kwalifikacji	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniami, których jeszcze nie wydano
EK2.15	Kompetencje społeczne				wiele rekordów	SP	
EK2.16	Efekt:	Słownik			1	SP	
EK2.17	Kod:	Słownik			1	SP	
EK2.18	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	SP	
EK2.19	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 - poziomy 6-8 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1594)
EK2.20	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji charakterze zawodowym	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz.U. 2016 poz. 537)
EK2.21	Powiązane charakterystyki efektów uczenia się dla poziomów Sektorowych Ram Kwalifikacji	Słownik			1	SP	Zgodnie z rozporządzeniami, których jeszcze nie wydano
EK3	Efekty kształcenia dla programu studiów doktoranckich	<i>Tabela podrzędna</i>			wiele rekordów	SD	Ef. Kształcenia określone w zał. 2 do Uchwały nr 415/XLVII/2012 Senatu PW z dnia 22 lutego 2012 r. w sprawie Regulamin Studiów Doktoranckich w PW
EK3.1	Wiedza				wiele rekordów	SD	
EK3.2	Efekt:	Słownik			1	SD	
EK3.4	Kod:	Słownik			1	SD	
EK3.5	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	SD	
EK3.6	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia PRK	Słownik			1	SD	
EK3.7	Umiejętności				wiele rekordów	SD	
EK3.8	Efekt:	Słownik			1	SD	
EK3.9	Kod:	Słownik			1	SD	
EK3.10	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	SD	

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
EK3.11	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia PRK	Słownik			1	SD	
EK3.12	Kompetencje społeczne				wiele rekordów	SD	
EK3.13	Efekt:	Słownik			1	SD	
EK3.14	Kod:	Słownik			1	SD	
EK3.15	Powiązane efekty obszarowe	Słownik			1	SD	
EK3.16	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia PRK	Słownik			1	SD	
EK4	Przedmioty w poszczególnych semestrach	Tabela podrzędna			Wiele rekordów		
EK4.1	BLOK	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
EK4.2	GRUPA	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
EK4.3	PRZEDMIOT/MODUŁ	Nazwa przedmiotu			1	I/II/ SD/SP	
EK4.4	KOD PRZEDMIOTU	Tekst			1	I/II/ SD/SP	
EK4.5	ECTS	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
EK4.6	WYK.	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
EK4.7	ĆW.	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
EK4.8	LAB.	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
EK4.9	PROJ.	Słownik			1	I/II/ SD/SP	
EK4.10	PRAKTYKI	Słownik??			1	I/II/ SD/SP	
EK4.11	INNE	Słownik ??			1	SD, SP	
B. OPIS PRZEDMIOTU							
P1	A. Informacja podstawowa o przedmiocie + usytuowanie przedmiotu w systemie studiów w kontekście cyklu dydaktycznego						
P2	Kod przedmiotu	Tekst	-	Kod przedmiotu	1		
P3	Nazwa przedmiotu PL Nazwa przedmiotu EN Nazwa przedmiotu ORG	Tekst	EN, PL, ORG	Nazwa przedmiotu w języku polskim Nazwa przedmiotu w języku angielskim Nazwa przedmiotu w języku oryginalnym	3		Jeśli przedmiot w jęz. polskim to wypełniane PL i EN, jeśli w jęz. angielskim to PL i EN, jeśli w innym niż PL i EN to wypełniane PL, EN, ORG
P4	Czy archiwalny	Słownik	Tak/Nie		1		
P5	Język prowadzenia przedmiotu	Słownik		Lista języków	1		Język w jakim będzie prowadzony przedmiot.
P6	Cykle realizacji przedmiotu	Tabela podrzędna	-	-	wiele		
P7	Tabela podrzędna Cykle realizacji przedmiotu P6						
P7.1	Cykl realizacji	Słownik	-	Lista cykli	wiele		
P10	Kod programu (Kierunek studiów)	Słownik		Lista kierunków studiów (umożliwiająca wybór wielu pozycji); słownik zawiera również pozycję „Nowy kierunek studiów”	wiele		Rozumiany jako program studiów
P11	Czy przedmiot z modelowego planu studiów	Lista wyświetlana		Lista programów i ich edycji	wiele		
P12	Profil kształcenia	Słownik		<ul style="list-style-type: none"> Profil ogólnoakademicki Profil praktyczny (można wybrać oba) 	wiele		
P13	Specjalność	Słownik		Lista specjalności (umożliwiająca wybór wielu pozycji); słownik zawiera również pozycję „Nowa specjalność”	wiele		

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
P14	(#) Wydział/Kolegium prowadzący studia w ramach Wydziału/Kolegium prowadzącego kierunek studiów	Słownik		Lista jednostek	1		
P15	(#)Wydział/Kolegium/Jednostka pozawydziałowa realizujący zlecenie dla Wydziału/Kolegium prowadzącego kierunek studiów	Słownik		Lista jednostek	1		
P16	Wykładowca(cy)	słownik			wiele		Jeśli wykład (domyślnie koordynator)
P17	Koordynator przedmiotu	Słownik		Lista nauczycieli akademickich upoważnionych do koordynowania przedmiotów (może być różna dla różnych grup przedmiotów – np. na studiach I i II stopnia)	wiele		Tytuł i/lub stopień naukowy / imię i nazwisko / zajmowane stanowisko w PW nauczyciela akademickiego, który koordynuje realizację przedmiotu
P18	Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar (liczba godzin) w całym semestrze, w innym przypadku	Tabela podrzędna		Tabela o 1 wierszu i 5 6 kolumnach (W, C, L, P, praktyki, inne)	wiele		1) podać rodzaj prowadzonych zajęć dla danego przedmiotu do wyboru z listy: wykłady (W); ćwiczenia (Ć); laboratorium (L); projekt (P) 2) podać liczbę godzin w semestrze np. W - 30; Ć - 30; L - 45; P – 0
P19	Sposób realizacji zajęć	Słownik		distance learning - kontakt na odległość, blended – kontakt bezpośredni i na odległość, face-to-face – kontakt bezpośredni,	1		
P20	Tabela podrzędna Forma zajęć P18						
P20.1	Rodzaj zajęć	Słownik		Lista rodzajów zajęć	wiele		
P20.3	Sposób realizacji zajęć (mode of delivery)	Słownik		kontakt bezpośredni/ na odległość/	1		
P20.4	Rodzaj zajęć wg Uchwały w sprawie pensum	Słownik		Lista rodzajów zajęć: Wykład, Ćwiczenia , Ćwiczenia – zajęcia komputerowe, Ćwiczenia – seminarium , Laboratorium, Laboratorium – zajęcia komputerowe , Projekt, Projekt – zajęcia komputerowe , Egzamin, Konsultacje Praktyki Lektoraty	wiele		
P20.5	Liczba godzin semestralnie	Słownik		Lista godzin semestr	1		
P20.6	Od kiedy zajęcia	Słownik		Lista cykli	1		
P20.7	Od kiedy zajęcia	Słownik		Lista cykli	1		
P221	B. Ogólna charakterystyka przedmiotu						

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
P22	(#) Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Słownik	•	<ul style="list-style-type: none"> Przedmioty wspólne dla wydziału odpowiadające obszarowi studiów (np. przedmioty techniczne) Przedmioty wspólne dla kierunku Przedmioty specjalnościowe Przedmioty spoza obszaru studiów (np. HES dla studiów technicznych) Zajęcia z języków obcych Matematyka Fizyka Inne 	wiele		Proszę wybrać zgodnie z przyjętym programem kształcenia.
P23	Poziom przedmiotu	Słownik	•	<ul style="list-style-type: none"> Poziom podstawowy Poziom średniozaawansowany Poziom zaawansowany 	1		Proszę opcjonalnie wybrać spośród: podstawowy/średniozaawansowany / zaawansowany.
P24	Dziedzina nauki/dyscyplina naukowa dla przedmiotu o poziomie zaawansowanym	Słownik					Słownik z Rozporządzenia
P25	(#) Status przedmiotu	Słownik		<ul style="list-style-type: none"> Przedmiot obowiązkowy Przedmiot obieralny Przedmiot obieralny ograniczonego wyboru (obieralny w grupie) inny (np. status zróżnicowany – obowiązkowy dla jednego kierunku, obieralny dla innego) 	1		Proszę wybrać spośród: obowiązkowy / fakultatywny ograniczonego wyboru / fakultatywny dowolnego wyboru.
P26	Usytuowanie przedmiotu w modelowym planie studiów - semestr nominalny	Słownik		lista kodów etapów w obrębie programów	wiele		Proszę podać nominalny semestr (rok) studiów zgodnie z przyjętym nominalnym planem studiów
P27	(#) Usytuowanie realizacji przedmiotu w roku akademickim	Słownik		<ul style="list-style-type: none"> Semestr zimowy Semestr letni (można wybrać oba) 	wiele		Proszę podać nominalny semestr (rok) studiów zgodnie z przyjętym nominalnym planem studiów.
P28	Wymagania wstępne i dodatkowe – formalne	Tabela podrzędna	-	-	-		/Poprzedniki
P29	Tabela podrzędna Wymagania wstępne – formalne/Poprzedniki P28				Wiele rekordów		
P29.1	Kod poprzednika	Słownik	-	Lista przedmiotów	1		
P29.2	Kod programu	Słownik		Lista programów	1		
P29.3	Opis słowny wymagań wstępnych	Tekst			1		
P29.4	Od kiedy	Słownik		Lista cykli	1		
P29.5	Do kiedy	Słownik		Lista cykli	1		
P30	Limity liczby studentów	Liczba		minimalna liczba studentów maksymalna liczba studentów	wiele		-

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
P31	zalecane opcjonalne elementy programu studiów recommended optional programme components	Tekst / Słownik			wiele		Podać przedmioty (elementy studiów) zalecane dla studentów poza obowiązkowym program nauczania, pozwalające im uzupełnić program studiów.
P32	C. Efekty kształcenia i sposób prowadzenia zajęć						
P33	Cel przedmiotu	Tekst	EN, PL, ORG	Cel przedmiotu w języku polskim Cel przedmiotu w języku angielskim Cel przedmiotu w ORG języku	3		Opis zakładanych kompetencji i umiejętności, jakie student nabywa w wyniku zaliczenia przedmiotu. Uwaga: maksymalna objętość tekstu to 3 linie standardowej strony A4.
P34	Efekty kształcenia (z podziałem na W, U, KS) wraz z odniesieniem do efektów kształcenia dla obszaru (obszarów) i kierunku	Tabela podrzędna P44		Tabela o 3 grupach wierszy (W, U, KS) i 4 kolumnach: <ul style="list-style-type: none"> nr efektu (np. W_01, U_03, KS_02) opis efektu (w jęz. polskim i angielskim) odniesienie do efektów kształcenia w obszarze/obszarach kształcenia odniesienie do efektów kształcenia w programie 	wiele		W tabeli należy zamieścić opis zakładanych efektów uczenia się: wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (KS), które student nabywa poprzez realizację danego przedmiotu. Informacje zawarte w tych polach pozostają w ścisłym związku z informacjami wpisanymi w pola „Punkty ECTS” oraz „Metody i kryteria oceniania”. „Efekty kształcenia w obszarze (ach) kształcenia „ stanowią efekty kształcenia określone rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. „Efekty kształcenia w programie” stanowią efekty kształcenia określone uchwałą Senatu dla danego programu kształcenia.
P35	Efekty kształcenia (z podziałem na W, U, KS) wraz z odniesieniem do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji	Tabela podrzędna P44			wiele		
P36	Metody oceny	Tabela podrzędna					
P37	Kryteria oceny	Tekst			wiele		
P38	Metody sprawdzania efektów kształcenia (dla każdej pozycji na liście efektów kształcenia – sposób sprawdzania, w tym dla umiejętności – odwołanie do konkretnych zadań projektowych, laboratoryjnych itp.)	Tabela podrzędna		Tabela o 3 grupach wierszy (W, U, KS) i 2 kolumnach: <ul style="list-style-type: none"> nr efektu (pozycje w poszczególnych wierszach automatycznie powielone z tabeli efektów kształcenia) sposób sprawdzania 			-

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
P39	Treści kształcenia - oddzielnie dla każdej z form zajęć dydaktycznych wymienionych w planie studiów (dla projektów, laboratoriów - charakterystyka zadań)	Tekst (EN)	EN, PL, ORG	<ul style="list-style-type: none"> Treści kształcenia w zakresie wykładu Treści kształcenia w zakresie ćwiczeń Charakterystyka zadań/ćwiczeń laboratoryjnych Charakterystyka zadań projektowych Charakterystyka zadań w ramach Innych typów zajęć dydaktycznych 	wiele		<i>Treści merytoryczne przedmiotu dla każdej składowej przedmiotu, tj. dla W; Ć; L; P. Uwaga: maksymalna objętość tekstu to 1 standardowa strona A4.</i>
P40	Słowa kluczowe	Słownik			wiele		
P41	Egzamin	Słownik		<ul style="list-style-type: none"> Tak Nie 	1		-
P42	Literatura (podręcznik(i) + literatura uzupełniająca)	Tekst		Lista podręczników i literatury uzupełniającej	1		<i>Wykaz lektur i Innych materiałów zalecanych studentom podejmującym naukę przedmiotu.</i>
P43	Witryna www przedmiotu	Tekst		Adres witryny	1		-
P44	Tabela podrzędna Efekty kształcenia dla przedmiotu P34 i P35				Wiele rekordów		
P44.1	Efekt (opis)	Tekst			1		
P44.2	Kod efektu przedmiotowego	Słownik		Lista W, U, KS	1		-
P44.3	Kod programu	Słownik		Lista kierunków	1		
P44.4	Powiązane efekty kierunkowe	Słownik		Lista efektów kierunkowych	wiele		Efekty kierunkowe określone w uchwale Senatu PW i powiązane z efektami obszarowymi/ charakterystykami drugiego stopnia PRK
P44.5	Powiązane efekty obszarowe	Słownik		Lista efektów obszarowych	wiele		Efekty kierunkowe określone w uchwale Senatu PW i powiązane z efektami obszarowymi
P44.6	Powiązane charakterystyki drugiego stopnia PRK	Słownik		Lista	wiele		Efekty kierunkowe określone w uchwale Senatu PW i powiązane z charakterystykami drugiego stopnia PRK
P44.7	Weryfikacja						
P44.8	Od kiedy efekt	Słownik		Lista cykli	1		
P44.9	Od kiedy efekt	Słownik		Lista cykli	1		
P45	Tabela podrzędna Metody oceny P36				Wiele rekordów		
P45.1	Kod efektu	Słownik		Lista efektów dla przedmiotu	1		
P45.2	Metoda oceny	Tekst			1		
P45.3	Od kiedy met. oceny	Słownik		Lista cykli	1		
P45.4	Od kiedy met. oceny	Słownik		Lista cykli	1		
P45.5	Tabela podrzędna Metody sprawdzania efektów kształcenia P38				Wiele rekordów		
P45.6	Kod efektu	Słownik		Lista W, U, KS	1		
P45.7	Metoda sprawdzenia	Tekst			1		
P45.8	Od kiedy met. sprawdz.	Słownik		Lista cykli	1		
P45.9	Od kiedy met. sprawdzenia	Słownik		Lista cykli	1		
P46	D. Nakład pracy studenta						

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
P47	Liczba punktów ECTS	Słownik		0, 1, 2, 3, 4, ...	1		1 punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta potrzebnej do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z uwzględnieniem czasu pracy własnej studenta (średnio)
P48	Tabela podrzędna Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów kształcenia	Tabela podrzędna		w podziale na rodzaj zajęć liczba godzin oraz uzasadnienie (nakład pracy związany z różnymi formami zajęć dydaktycznych na uczelni oraz pracą własną), częściowo wypełniana z 26z (ta część nie do edycji)	Wiele rekordów		
P48.1	Rodzaj zajęć	Słownik		Lista rodzajów zajęć: Wykład, Ćwiczenia , Ćwiczenia – zajęcia komputerowe, Ćwiczenia – seminarium , Laboratorium, Laboratorium – zajęcia komputerowe , Projekt, Projekt – zajęcia komputerowe , Egzamin, Konsultacje Praktyki Lektoraty	wiele		
P48.2	[1] Liczba godzin kontaktowych (NA-student) dla każdego rodzaju zajęć	Liczba			1		
P48.3	[2] = $\sum [1]$ Suma godzin kontaktowych (NA-student) dla wszystkich rodzajów zajęć danego przedmiotu	Liczba			1		
P48.4	[3] Liczba godzin nakładu pracy własnej studenta dla każdego rodzaju zajęć	Liczba			1		
P48.5	[4] = $\sum [3]$ Suma godzin nakładu pracy własnej studenta dla wszystkich rodzajów zajęć danego przedmiotu	Liczba			1		
P48.6	[5] = [2] + [4] Suma godzin kontaktowych (NA-student) oraz nakładu pracy własnej studenta	Liczba			1		Sumaryczna liczba godzin musi zawierać się w przedziale (34z[5]*25;34z[5]*30) jeżeli nie to powinna być informacja o konieczności poprawy
P48.7	[6] = [5] – W „praktyczne godziny” Suma godzin kontaktowych (NA-student) oraz nakładu pracy własnej studenta - dla wszystkich rodzajów zajęć danego przedmiotu pomniejszona o wszystkie wykłady	Liczba			1		

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
P49	Liczba punktów ECTS na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	Słownik		N*0,5	1		Zatwierdza Koordynator Programu. Podpowiedzią jest przedział (35z[2]/30;35z[2]/25) 35z[2]=suma godzin w kontakcie bezpośrednim (bez pracy samodzielnej studenta) na podstawie tabeli 35z wiersza [2]
P50	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	Słownik		N*0,5	1		Zatwierdza Koordynator Programu. Podpowiedzią jest przedział (35z[6]/30;35z[6]/25) (godziny kontaktowe oraz praca własna bez wykładów)
P51	Od kiedy zajęcia	Słownik		Lista cykli	1		
P52	Do kiedy zajęcia	Słownik		Lista cykli	1		
P53	E. Informacje dodatkowe						
P54	Uwagi	Tekst		Lista uwag	wiele		<i>np. termin rejestracji na zajęcia; inne istotne dla studenta informacje</i>
P55	Data ostatniej aktualizacji	Data		rrrr.mm.dd	1		-
	C. Informacje o Uczelni						
U1	nazwa i adres uczelni	Tekst	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
U2	władze uczelni – kadencja 20XX-20YY	Tekst	PL, EN		wiele	I/II/ SD/SP	
U3	ogólne informacje o uczelni (w tym typ i status)	Tekst i adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
U4	Ogólne informacje o wydziale/jednostce prowadzącej studia	Tabela podrzędna	PL, EN		Wiele rekordów	I/II/ SD/SP	
U4.1	nazwa wydziału / jednostki	Tekst			1		
U4.2	opis wydziału / jednostki	Tekst			1		
U4.3	tekst i adres witryny	Tekst			1		
U5	wykaz prowadzonych programów kształcenia	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
U6	kalendarz roku akademickiego	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
U7	ogólne zasady przyjęć na studia	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
U8	ogólne zasady rejestracji	Adres witryny	PL, EN		1		
U9	najważniejsze przepisy uczelniane	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
U10	ogólne ustalenia dotyczące uznawania wcześniejszego kształcenia (formalnego, nieformalnego i pozaformalnego)	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
U11	punkty ECTS w oparciu o nakład pracy studenta potrzebne do osiągnięcia oczekiwanych efektów uczenia się	tekst lub adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
U12	ustalenia dotyczące opieki naukowej	tekst lub adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	Opis wszelkich zasad dotyczących opieki naukowej wdrożonych przez instytucję dla studentów
	D. Ogólne informacje dla studentów						
S1	koszty utrzymania	tekst lub adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S2	zakwaterowanie	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S3	posiłki	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	

symbol	Typ danych	Opis pola	Kod jęz.	Elementy tekstu /elementy słownika	Krotność atrybutu	I/II/SD/SP	Uwagi
S4	opieka medyczna/służba zdrowia	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S5	udogodnienia dla niepełnosprawnych studentów/ dla studentów ze specjalnymi potrzebami	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S6	ubezpieczenie	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S7	pomoc finansowa dla studentów	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S8	Biuro Spraw Studenckich	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S9	warunki lokalowe	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S10	programy międzynarodowe	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S11	informacje praktyczne	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S12	kursy językowe	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S13	staże	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S14	obiekty sportowe i rozrywkowe	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	
S15	zrzeszenia/ stowarzyszenia studenckie	Adres witryny	PL, EN		1	I/II/ SD/SP	

Interesariusze i role:

- administrator systemu: CI / DSS
- dziekan wydziału / dyrektor kolegium / kierownik SJO/ kierownik SWF / kierownik CSZ / dyrektor CZLiTT
- prodziekan:
 - prodziekan: I i II stopień
 - prodziekan: III stopnia
 - prodziekan: SP
 - wydziałowy koordynator merytoryczny systemu
- kierownicy programów
 - kierownik kierunku
 - kierownik studiów doktoranckich
 - kierownik studiów podyplomowych
- nauczyciel akademicki
 - koordynator przedmiotu,
 - prowadzący
 - opiekun IPS (tutor) / opiekun naukowy doktoranta
 - opiekun naukowy doktoranta
- pracownik administracyjny
 - dziekanat
 - sekretariat studiów doktoranckich
 - sekretariat studiów podyplomowych
 - DSS (w szczególności w zakresie SD i SP)
- student/doktorant/ uczestnik studiów podyplomowych:
 - określonego programu
 - IPS, studiów międzywydziałowych, itp.
- kandydat – na studia/na studia doktoranckie/na studia podyplomowe
 - o określonym programie
 - IPS, studiów międzywydziałowych, itp.
- osoba z zewnątrz

Role:

- administrator systemu
- wydziałowy administrator systemu
- koordynator przedmiotu
- prowadzący przedmiot

Funkcjonalności:

- 1. Dodanie nowego programu (CI na podstawie informacji z DSS – dodanie kodu programu)**
- 2. Możliwość definiowania oferty ogólnouczelnianej – niezwiązanej z konkretnym programem (np. SJO, SWF, CSZ, HES, oferta wydziałów we wspólnych pulach). Poszczególne jednostki, które zamierzają wykorzystać przedmioty ogólnouczelniane we własnych programach będą określały powiązania efektów kształcenia/charakterystyki. W przypadku grupy przedmiotów lektoraty, określane będą efekty kierunkowe na poziomie grupy.**
- 3. Zarządzanie programem na podstawie pkt 1**
 - a. Dodanie/usunięcie struktury programu**
 - b. Edycja programu (dodanie opisu, częściowe zmiany, zapis)**
 - c. Dodanie/usunięcie planu wzorcowego**
 - d. Edycja planu wzorcowego (dodanie opisu, częściowe zmiany, zapis) w tym usuwanie planu modelowego lub planu/ów indywidualnego/ych (IPS) w całości lub kawałkami (do wyjaśnienia)**
 - e. Określenie grup przedmiotów**
 - f. Przypisanie przedmiotów do etapów**
 - g. Dodanie przedmiotu, w tym również przedmiotu z puli ogólnouczelnianej**
 - h. Edycja przedmiotu (dodanie opisu, częściowe zmiany, zapis) w tym usuwanie przedmiotu – o ile nie był użyty**
 - i. Przy przypisywaniu przedmiotów do planów nie wyświetlać przedmiotów archiwalnych**
 - j. Publikacja programu zależna od roli (niektóre role nie mogą)**
 - k. Wizualizacja tabel pokrycia efektów/charakterystyk dla planu modelowego**
 - l. Wizualizacja tabel pokrycia efektów/charakterystyk dla planu/ów indywidualnego/ych (IPS)**
 - m. ...**
 - n. Wydruk do pdf: wybranych kart przedmiotów, pełnego programu, statystyk (jak w tabelach)**
 - o. Generowanie plików tekstowych z danymi do edycji (np. macierz pokrycia efektów)**
 - p. Możliwość importu wybranych danych z plików tekstowych**
 - q. W przypadku, gdy jeden efekt kierunkowy będzie realizowany przez więcej niż jeden przedmiot, konieczne jest wyodrębnienie podefektów z efektów kierunkowych oraz określenie, które z efektów przedmiotowych pokrywają dane podefekty. Zakładane jest, że pokrycie podefektu jest 0-1.**
- 4. Dodanie /usunięcie (do wyjaśnienia) planu/ów indywidualnego/ych (IPS) – przemyśleć jak powiązać ze studentem**
 - a. Każdy student będzie miał możliwość zdefiniowania własnych wersji IPS.**
 - b. Przy tworzeniu IPS, domyślnie kopiowany jest program modelowy, który będzie edytowany przez studenta – możliwość usuwania przedmiotów, dodawania innych przedmiotów**
 - c. System powinien wykorzystywać informacje z USOS dotyczącą aktualnego stanu zaliczeń przedmiotów – będzie to stanowiło podstawę do ustalenia już spełnionych efektów kierunkowych**
 - d. System powinien umożliwiać weryfikację spełnienia efektów kierunkowych po zmodyfikowaniu planu**
 - e. System powinien umożliwiać wydrukowanie planu**
 - f. Funkcjonalność definiowania IPSów powinna być dostępna dla dziekanów (w kontekście wszystkich studentów danej jednostki) oraz dla tutorów (jedynie w przypadku studentów związanych z danym tutorem)**

Rozważyć kreator wypełniania karty przedmiotu.

A. Opis programu

- a. Zakres danych i ich relacje**
- b. Inne wymagania**

- i. Możliwość wysyłania wiadomości/powiadomień z roli na inne role
- ii. Publikacja zmian
- iii. Zapisania wersji roboczej bez jej publikacji

B. Opis przedmiotu:

- a. Zakres danych i ich relacje
- b. Inne wymagania
 - i. Możliwość wysyłania wiadomości/powiadomień z roli na inne role
 - ii. Publikacja zmian
 - iii. Zapisania wersji roboczej bez jej publikacji
- c. Dodać opis identyfikacji zmian/tworzenia wersji
- d. Opisać kryteria wyszukiwania przedmiotu (program, cykl, nazwa, kod, ...)

Funkcje dot. ról:

- administrator może przejmować role innych użytkowników (+ logi audytowe systemowe)
- tutor może przejmować rolę wybranych studentów
- role mogą mieć przypisane obszary uprawnień dostępu: wydział, kierunek, st I i II, SD, SP
- administrator może wybrać pola jakie mogą być ukryte do edycji

Tabela Funkcjonalności/Interesariusze/Role

Notatka pomocnicza DSS

Interesariusz	A. OGÓLNY OPIS PROGRAMU	B. OPIS PRZEDMIOTU	A_B Matryca efektów kształcenia	Plan modelowy	Plan IPS	C. INFORMACJE O UCZELNI	D. OGÓLNE INFORMACJE DLA STUDENTÓW
Dziekan/Prodziekan/Kierownik Programu	- opis programu inny do dokumentacji studiów, inny dla studenta						
Nauczyciel akademicki, koordynator przedmiotu,	- opis programu inny do dokumentacji studiów, inny dla studenta						
Nauczyciel akademicki, opiekun IPS (tutor)	- opis programu inny do dokumentacji studiów, inny dla studenta - dostęp do informacji o zaliczonych przedmiotach przez studenta, który został dopisany do danego tutora w podanym okresie czasu						
student/doktorant/ uczestnik studiów podyplomowych	- opis programu inny						

kandydat – na studia/na studia doktoranckie/na studia podyplomowe o określonym programie	do dokumentacji studiów, inny dla studenta - minimum informacji, możliwość rozwijania większej liczby informacji - nominalny program studiów - wybór przedmiotów obieralnych - dostęp do kart przedmiotów w Katalogu ECTS						
student/doktorant/ uczestnik studiów podyplomowych kandydat – na studia/na studia doktoranckie/na studia podyplomowe IPS, studia międzywydziałowe, itp.							
DSS	Opis programu SP, SD					+	+

Zagadnienia:

co z nauczycielami akademickimi z zewnątrz w przypadku SP, brak koordynatora uczelnianego

Spotkanie 12.06.2017

Narzucenie słownika określającego grupę do której należy przedmiot (**rozszerzono pole 14z o wpisy fizyka i matematyka**).

Konieczny raport określający liczbę godzin/ECTS w danej grupie przedmiotów.

Egzamin B2+ z wymiarem 0 ECTS

Zatwierdzenie = przekazanie USOS

Pomocniczo do pozycji 35z:

Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów kształcenia

	Wykład	Ćwiczenia,	Laboratorium	Projekt	Seminarium,	Egzamin,	Konsultacje	Praktyki	Σ
NA									
Student									
Σ									

Migracja danych z poprzedniego programu Katalog ECTS (dostępny pod adresem...):

- odtworzenie opisów programów
- odtworzenie opisów przedmiotów
- wydziały: uzupełnienie brakujących danych

Publikowanie treści:

- ze wszystkich „funkcji” istnieje możliwość opublikowania treści na stronie www + edytor formy strony (?)
- możliwość ustalania co dana rola może robić np. co publikować

Wydruki i raporty:

- powinny być wariantowe i zawierać możliwość wyboru jakie dane będą drukowane, np. w zależności od użytkownika (np. kandydat zminimalizowany wydruk)
- możliwość wydruku w pdf,

Importy:

Możliwość importu danych do tabel, tabeli podrzędnej opisu przedmiotów z pliku (jakich jeszcze?)